



Številka:

Datum: 26. 02. 2014

## ZAPISNIK

11. seje sveta staršev, ki je bila  
dne, 11.2.2014, ob 18.05 uri in dne, 25.2.2014, ob 18.15 uri v zbornici.

Prisotni člani: lista prisotnih je priloga zapisnika.

### Vabljeni prisotni (11.2.2014):

Uroš Govc (ravnatelj), Mateja Rožman (pomočnica ravnatelja), Marta Krabonja (vodja podružnične šole), Mira Marinšek, svetovalna delavka.

### Vabljeni prisotni (25.2.2014):

Uroš Govc (ravnatelj), Mateja Rožman (pomočnica ravnatelja), Mateja Chvatal (pomočnica ravnatelja).

Prvi del seje (11.2.2014) se je začel ob 18.05 uri in jo je vodil predsednik Sveta staršev OŠ Domžale Bojan Ravnikar (v nadaljevanju besedila: predsednik).

Predsednik je preveril navzočnost in ugotovil, da je seja sklepčna (24 prisotnih članov).

V nadaljevanju seje je predsednik pojasnil, da so z vabilo prejeli predlog dnevnega reda:

1. Potrditev zapisnika 10. seje sveta staršev
2. Nadarjeni otroci in otroci s posebnimi potrebami
3. Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju
4. Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi
5. Prevozi ihanskih učencev
6. Prostorski pogoji za izvajanje predmeta šport
7. Razno

G. Miklavc je podal predlog o uvrstitvi dodatne točke dnevnega reda glede potrjevanja in posredovanja zapisnika zadnje seje.

Svet staršev je sprejel:

### **SKLEP 1:**

**Člani Sveta staršev so soglasno sprejeli dopolnjen dnevni red 11. seje Sveta staršev. Dodatna točka se uvrsti na dnevni red pod 2. točko. Ostale točke se preštevilčijo.**

1. Potrditev zapisnika 10. seje sveta staršev
2. Obravnava pobude g. Miklavca
3. Nadarjeni otroci in otroci s posebnimi potrebami
4. Analiza učnega uspeha v 1. redovalnem obdobju
5. Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi
6. Prevozi ihanskih učencev



7. Prostorski pogoji za izvajanje predmeta šport
8. Razno

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

Predsednik sveta staršev je seznanil člane, da bo (po dogovoru z ravnateljem) za pisanje zapisnikov poskrbljeno s strani vodstva. Zapisnik 11. seje piše Mateja Rožman.

K 1. točki:

**Potrditev zapisnika 10. seje sveta staršev**

Predsednik je predstavil vsebino zapisanih sklepov:

- Popravljeni Osnutki kriterijev, ki sta jih oblikovala ravnatelj, g. Govc in g. Miklavc, (predstavniki sveta staršev), sta poročala o realizaciji.
- Pravilnik o statusu športnika - sprejet in objavljen na spletni strani pod zavihkom Dokumenti.
- Pri točki razno: datumi tekmovanj se prekrivajo z nadstandardnih dejavnosti.

V razpravi je bilo izpostavljeno:

- člani sveta staršev niso bili obveščeni, da je Pravilnik popravljen,
- predlagajo šoli, da novosti sproti objavlja na spletni strani in ustrezno označi novosti,
- na vseh sejah sveta staršev se obravnava poročilo o realizaciji sklepov in pobud.

### **SKLEP 2:**

**Člani sveta staršev so soglasno potrdili Zapisnik 10. seje sveta staršev s pripombami g. Šalamuna**

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

Pripombe g. Šalamuna so:

- V zapisnik 10. seje je potrebno pri Verifikaciji mandatov novih članov dodati tudi predstavnike sveta staršev 5. razreda, ki so bili prav tako izvoljeni na novo (navesti poimensko),
- V zapisnik 10. seje je potrebno pri LDN za šolsko leto 2013/2014 pri razpravi g. Šalamuna dodati, da Svet staršev ponavadi na prvi redni seji daje soglasje k: predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, ki zajemajo tudi ceno posamezne storitve (šola v naravi,...), ter da seznam interesnih dejavnosti šola pripravi prej oziroma vsaj prvi šolski dan tekočega leta.

K 2. točki:

**Obravnava pobude g. Miklavca**

Člani so predlog prejeli po elektronski pošti.



V razpravi je bilo izpostavljeno, da:

- Naj dnevni red sej sveta staršev vključuje posebno točko - pregled realizacije sklepov in pobud staršev

Člani sveta staršev sprejeli:

### **SKLEP 3:**

**Predlog Zapisnika sveta staršev se izdela najkasneje v 7 dneh po izvedeni seji in se ga posreduje predstavnikom sveta staršev. V 30 dneh se potrjen zapisnik objavi na spletni strani šole.**

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

### **SKLEP 4:**

**Do naslednje seje sveta staršev predsednik pripravi predlog spremembe Poslovnika sveta staršev, ki naj vključuje pobude predstavnikov sveta staršev iz razprave.**

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

K 3. točki

**Nadarjeni otroci in otroci s posebnimi potrebami**

Mira Marinšek je predstavila poročilo o delu z nadarjenimi učenci na OŠ Domžale.

V razpravi so člani sveta staršev izpostavili naslednje:

- informiranje staršev o konceptu dela z nadarjenimi naj se začne v 3. razredu in nadaljuje v naslednjih razredih.
- starši pričakujejo povratno informacijo o dosežkih učencev na testiranju,
- starši pričakujejo poročilo o izvajanju Koncepta dela z nadarjenimi,
- starši pričakujejo program šole pri delu z nadarjenimi učenci.

Mira Marinšek je predstavila tudi poročilo o delu z učenci s posebnimi potrebami. Izpostavila je podatke naše šole (43 učencev; t.j. 6% vseh učencev). Podrobno je predstavila postopek usmerjanja ter vse aktivnosti šole.

V razpravi so člani sveta staršev izpostavili naslednje:

- starši pričakujejo, da jih informiramo o postopkih pomoči učencem z učnimi težavami (tudi o postopkih usmerjanja),
- starši predlagajo, da problematiko oddelka najprej obravnavajo na roditeljskih sestankih (na roditeljskem sestanku 6. b starši pričakujejo prisotnost ravnatelja in svetovalne delavke, starše je potrebno obvestiti o terminu),
- starše so zanimali strokovni kriteriji oblikovanja oddelkov 6. razreda,
- starši predlagajo, da vodstvo pri kadrovanju določa kompetentne razrednike.



Po razpravi je svet staršev sprejel:

**SKLEP 5:**

**Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom o delu z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami.**

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

V nadaljevanju se je G. Kurmanšek podal predlog, da k točki 3.,4. in 5. vodstvo šole pripravi pisno gradivo in ga posreduje članom sveta staršev. Vodstvo šole pripravi odgovore na pobude staršev.

Po razpravi je svet staršev sprejel:

**SKLEP 6:**

**Nadaljevanje 11. Seje Sveta staršev OŠ Domžale bo v torek, 25.2.2014, ob 18. uri. Vodstvo šole pripravi pisno gradivo k točkam 3.,4. in 5. ter ga posreduje članom sveta staršev. Vodstvo šole pripravi tudi pisne odgovore na pobude staršev.**

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

Prekinitev seje je bila ob 20.40. uri.

.....  
Drugi del 11. seje Sveta staršev OŠ Domžale se je nadaljeval dne, 25.2.2014, z začetkom ob 18.15. uri v zbornici.

Sejo je vodila namestnica predsednika ga. Katarina Kralj Marinček (v nadaljevanju namestnica). Namestnica je preverila navzočnost in ugotovila, da je seja sklepčna (17 prisotnih članov).

V nadaljevanju seje je namestnica pojasnila, da so člani z vabilom prejeli predlog dnevnega reda:

4. Analiza učnega uspeha v 1. redovalnem obdobju
5. Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi
6. Prevozi ihanskih učencev
7. Prostorski pogoji za izvajanje predmeta šport
8. Razno

G. Zevnik je podal predlog za spremembo dnevnega reda in sicer, da se točka 5. (Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi) prednostno obravnava. Zamenja se razporeditev obravnavanih točk.

G. Miklavc je opozoril, da ni bilo priloženega gradiva. Člani Sveta staršev so pojasnili, da so kot gradivo prejeli prezentacijo (pripravila Mateja Rožman), ki je bila pripravljena kot pripomoček za predstavitev na seji sveta staršev.

Člani sveta staršev so sprejeli:



### **SKLEP 7:**

**Člani Sveta staršev so soglasno sprejeli dnevni red nadaljevanja 11. seje Sveta staršev, ki velja od 4. točke dalje. Zamenjata se točki 4. in 5., ostale točke se preštevilčijo.**

Sprejet dnevni red nadaljevanja 11. seje:

4. Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi
5. Analiza učnega uspeha v 1. redovalnem obdobju
6. Prevozi ihanskih učencev
7. Prostorski pogoji za izvajanje predmeta šport
8. Razno

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

K 4. točki

**Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi**

Ravnatelj in ga. Miklič Nikič sta predstavila Kriterije za subvencioniranje šole v naravi in postopek oblikovanja. Namenska sredstva za subvencioniranje šola pridobi na osnovi oddanih vlog staršev. G. Šalamun je podal mnenje o kriterijih in izpostavil vprašanje o začetku veljave.

Člani sveta staršev so sprejeli:

### **SKLEP 8:**

**Svet staršev se je seznanil z vsebino Kriterijev za subvencioniranje šole v naravi in daje pozitivno soglasje k vsebini. V dokumentu je potrebno ustrezno popraviti 5. člen: »spremeni iz 4. točke«.**

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

K 5. točki

**Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju**

Mateja Rožman je predstavila Analizo uspešnosti ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja v šolskem letu 2013/2014.

V razpravi so člani sveta staršev izpostavili naslednje:

- šola naj analizira učno uspešnost v posameznih oddelkih in pripravlja načrte pomoči,
- obravnava učencev, ki s svojim vedenjem motijo pouk (in so odstranjeni od pouka) naj bo usmerjena k izboljšanju vedenja,
- šola naj spodbuja pozitivno vedenje.

Člani sveta staršev so sprejeli:



### **SKLEP 9:**

**Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom. Predlagana so bila priporočila: pripravi se akcijski načrt za izboljšanje učnega uspeha v 8.c in 6.b oddelku. V vse razrede šole naj se sistematično uvaja učenje o učinkovitem učenju, prilagojeno razvojni stopnji učencev.**

PROTI: 0  
VZDRŽAN: 0  
ZA: soglasno

#### K 6. točki

##### **Prevozi ihanskih učencev**

Ravnatelj je predstavil problematiko subvencioniranja prevoza učencev, ki prihajajo v OŠ Domžale iz Ihana ter problem nevarnih šolskih poti. Pojasnil je vse postopke, ki jih je šola izvajala do sedaj: obveščanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (pobuda za pregled nevarnih šolskih poti) in dopisi na občino Domžale.

V razpravi so člani sveta staršev izpostavili naslednje:

- dokument Načrt varnih poti OŠ Domžale je potrebno objaviti na spletni strani šole,
- s problematiko bi bilo potrebno seznaniti širšo javnost,
- v PŠ Ihan bi bilo potrebno organizirati tematski roditeljski sestanek.

Člani sveta staršev so sprejeli:

### **SKLEP 10:**

**Svet staršev se je seznanil s problematiko prevozov ihanskih otrok. Svet staršev nasprotuje, da bi učencem zaračunavali prevoz.**

PROTI: 1  
VZDRŽAN: 1  
ZA: soglasno

#### K 7. točki

##### **Prostorski pogoji za izvajanje predmeta šport**

Ravnatelj je podal poročilo o prostorskih pogojih za izvajanje predmeta šport.

V razpravi so člani sveta staršev izpostavili naslednje:

- da vodstvo šola spodbuja učitelje, da uporabljajo zunanje površine za pouk športa ter uporabljajo veliko telovadnico v prostih terminih.

Člani sveta staršev so sprejeli:



Osnovna šola Domžale  
Bistriška 19  
1230 Domžale

(01) 7240 081  
fax (01) 7211 842  
URL [www.os-domzale.si](http://www.os-domzale.si)

### **SKLEP 11:**

**Svet staršev se je seznanil s prostorskimi pogoji za pouk športa ter spodbujajo uporabo obstoječih prostorov (velika telovadnica). Šola razmisli o večji izkoriščenosti telovadnice v PŠ Ihan.**

PROTI: /  
VZDRŽAN: /  
ZA: *soglasno*

Člani sveta staršev so sprejeli:

### **SKLEP 12:**

**Svet staršev je soglasno sprejel, da se točka 8. (Razno) obravnava na naslednji seji sveta staršev in da šola pripravi gradivo oz. pojasnila, kot je bilo že dogovorjeno.**

V zaključku seje:

- je bila izražena večinska pobuda staršev, da naj bo naslednja seja konec marca.
- na dnevnem redu sej sveta staršev naj bodo na dnevnem redu po štiri točke. Predlagatelj naj pripravi gradivo: opredelitev problema, možne rešitve. Pobude je potrebno oddati pravočasno.

Seja je bila končana ob 20.45. uri.

Zapisala:

Mateja Rožman



Predsednik sveta staršev:

Bojan Ravnikar

Namestnica predsednika sveta staršev:

Katarina Kralj Marinček