



Osnovna šola Domžale  
Bistriška 19  
1230 Domžale

(01) 7219-580  
fax (01) 7211-842  
URL [www2.arnes.si/~osljdom4s/OS\\_Dom](http://www2.arnes.si/~osljdom4s/OS_Dom)  
e-mail [os-domzale@guest.arnes.si](mailto:os-domzale@guest.arnes.si)

seje 22.11.12  
2

## ZAPISNIK

6. seje Sveta staršev z dne 25. 9. 2012 ob 17.00 uri  
v prostorih zbornice OŠ Domžale

### Prisotni ;

- člani sveta staršev (priloga-lista prisotnosti),
- v.d. ravnatelj g. Uroš Govc,
- pomočnica v.d. ravnatelja ga. Tatjana Vilar,
- pomočnica v.d. ravnatelja ga. Bojana Rutar,
- vodja šolske prehrane ga. Katarina Kalan,
- pomočnik komandirja PP Domžale g. Dušan Žnidaršič,
- vodja podružnične enote Ihan ga. Melita Langus Peterlin

### Predlagani dnevni red:

1. Verifikacija mandatov novo izvoljenih članov Sveta staršev
2. Pregled in potrditev zapisnika 5. seje Sveta staršev
3. Poročilo o delu Sveta staršev za šolsko leto 2011/2012
4. LDN za šolsko leto 2012/2013
5. Šolski sklad
6. Varnost otrok podružnične šole Ihan ob prihodu in odhodu v šolo – gradnja vrtca
7. Razno

G. Ravnikar – predsednik sveta staršev se ob začetku seje predstavi novim članom Sveta staršev in predstavi ga. Kralj Marinček kot podpredsednico Sveta staršev.

G. Ravnikar predlaga spremembo dnevnega reda. Na seji je bila prisotna ga. Kalan, kot vodja šolske prehrane in je bila naprošena za predstavitev rezultatov izvedene ankete med starši o zadovoljstvu s šolsko prehrano in predlaga, da se ta točka – predstavitev ankete o zadovoljstvu udeležencev prehrane – staršev uvrsti takoj za točko potrditev zapisnika prejšnje seje.

Predlaga naslednji sklep:

**SKLEP št. 1: Svet staršev sprejme predlagani predlog spremembe dnevnega reda.**

Sklep je bil sprejet soglasno.

d. ravnatelja g. Uroš Govc predstavi rezultate volitev predstavnikov in njihovih namestnikov za člane sveta staršev v 1, 3, 5 in 6 razredu.

G. Ravnikar razloži trajanje mandatov (4 leta) in pojasni, da v kolikor je bil izvoljen v katerem drugem razredu nov predstavnik zaradi odstopa prejšnjega, le temu velja mandat krajši čas, odvisno od tega kdaj je bil izvoljen prvi predstavnik razreda oz. do izteka mandata temu svetu staršev.

**SKLEP št. 2: Svet staršev z ugotovitvenim sklepom potrdi mandate novoizvoljenim predstavnikom in njihovim namestnikom, ter novoizvoljenim nadomestnim članom v svet staršev OŠ Domžale.**

Sklep je bil izglasovan soglasno.

Nova sestava sveta staršev v šolskem letu 2012/13 je naslednja:

Razred	Predstavnik	Namestnik	Razred	Predstavnik	Namestnik
<b>1. a</b>	Branka Matjašič	Tina Živec Barbalić	<b>5. b</b>	Edina Turšič	Vesna Kovač
<b>1. b</b>	Marjan Šalamun	Črtomir Časar	<b>5. c</b>	Barbara Sojer Koderman	Tina Filo
<b>1. c</b>	Vesna Milojevič	Urška Adlešič	<b>5. d</b>	Klavdija Kresnik	Franc Kerč
<b>1. d</b>	Tadeja Savnik Ivanuša	Darko Juras	<b>6. a</b>	Rudi Repnik	Janez Korbar
<b>2. a</b>	Juso Beganovič	Tanja Hacin Svetlin	<b>6. b</b>	Alenka Poljanšek	Selena Razboršek Rauter
<b>2. b</b>	Vesna Stanek	Polona Cuderman	<b>6. c</b>	Suzana Miklič Nikič	Brigita Keržan Kos
<b>2. c</b>	Ingrid Keber	Jure Kiuta	<b>7. a</b>	Marjan Klopčič	Katja Juhart
<b>2. d</b>	Sabina Pirš	Tina Vrankar	<b>7. b</b>	Karel Peterka	Robert Sajevec
<b>3. a</b>	Klavdija Gakovič	Mateja Gorenc	<b>7. c</b>	Bojan Ravnikar	Marija Selšek Salkič
<b>3. b</b>	Lidija Žilnik	Marinka Povšič	<b>8. a</b>	Marjan Čerin	Alenka Trošt
<b>3. c</b>	Jože Zevnik	Marko Blatnik	<b>8. b</b>	Janja Pušl	Irena Ložar Lavrič
<b>3. d</b>	Roman Plevel	Mija Štrukelj	<b>8. c</b>	Barbara Gabrijel	Edina Mušič

Razred	Predstavnik	Namestnik	Razred	Predstavnik	Namestnik
4. a	Alenka Loncnar	Rok Kraševac	8. d	Irena Deželak	Jana Urbanija
4. b	Barbara Šrklij Golob	Dragana Toroman	9. a	Anica Povirk	Tomaž Skobe
4. c	Anton Žmavcar	Darja Vodlan	9. b	Rožle Bratec Mrvar	Suzana Praskalo
4. d	Katarina Kralj Marinček	Katja Mihelič Grüner	9. c	Darjana Vidic	Boljka Denis
5. a	Mirjana Bratušek	Maja Ložar			

Članom Sveta staršev se predstavi v.d. ravnateljja g. Uroš Govc, ki v nadaljevanju predstavi svetu staršev svoji pomočnici ga. Bojano Rutar in ga. Tatjano Vilar ter vodjo podružnične šole ga. Melito Langus Peterlin.

#### Ad2)

Starši na predlagani zapisnik 5. seje niso imeli pripomb.

#### SKLEP št. 3:

#### Zapisnik 5. seje Sveta staršev se potrdi.

Sklep je bil sprejet soglasno.

#### Ad3)

Ga. Kalan predstavi rezultate anonimne ankete o zadovoljstvu s šolsko prehrano, ki je bila izvedena med starši v prejšnjem šolskem letu. Pove, da se rezultati ankete ne razlikujejo dosti od rezultatov ankete, ki je bila izvedena med učenci. G. Šalomon predlaga, da se letos anketa izvede prej in ne šele ob koncu šolskega leta.

- Količina hrane:

Ga. Kalan nadalje pojasni, da dnevno spremlja stanje glede količine in skladno z ugotovitvami tudi ukrepa. Dodatno naročajo priloge, kot so krompir, svaljki, cmoki, testenine in podobno.

- Jedilniki:

S strani staršev je bila podana pripomba, da imajo otroci v šoli in v vrtcu identične jedilnike. Pojasnjeno je bilo, da se jedilnik kosil sestavlja v vrtcu (šola je zadolžena za zajtrk in malice), pomembna je sestava glede na določene standarde, količina hrane pa je prilagojena starosti otrok.

- Kartice:

Podana je bila pripomba glede neuporabe kartic in s tem nadzora nad obroki. Pojasnjeno je bilo, da je težava predvsem pri otrocih višjih razredov, saj s sabo ne nosijo kartic in kljub opozorilom se stanje ne spremeni. Na razredni stopnji ni težav, ker kartice hranijo učiteljice.

- Prehrana na podružnični šoli Ihan

G. Govc pojasni, da je bila v avgustu porušena kuhinja v Ihanu in s tem so izgubili tudi razdelilnico hrane. Da lahko zagotavljajo malice in kosila, so se obrnili na podjetje Sodexo, ki edini zagotavlja tudi odvoz in pranje posode. Vodja podružnice zagotovi, da je hrana okusna in jo je dovolj.

- Časovna omejitev vozačev

G. Klopčič predstavi problem kosil pri vozačih, saj imajo le ti čas za kosilo in prihod na avtobus omejen na 20 minut, kar je skoraj neizvedljivo. Otroci se velikokrat zato odločijo, da ne gredo na kosilo. Podan je predlog, da se vozačem kartice za kosilo označijo z neko nalepko, ki jim bo omogočila dobiti kosilo »preko vrste«. Vodstvo zagotovi, da bodo poskrbeli za ustrezne nalepke.

- Kuhinja v matični šoli

Postavljeno je bilo vprašanje, zakaj ni možno ponovno vzpostaviti lastne kuhinje. G. Govc je pojasnil, da žal to ni izvedljivo. Za odločanje o takih investicijah je zadolžena Občina; trenutno v Ihanu poteka obnova kuhinje, v kateri se bo kuhalo za vrtec in podružnično šolo, kuhinja pa bo kljub vsemu premajhna, da bi lahko zagotavljala obroke tudi za matično šolo.

Ga. Deželak izpostavi tudi neprijaznost osebja in postavi vprašanje zakaj je lahko hrana v CŠOD toliko boljša kot v šoli.

- Pomoč starejših učencev mlajšim pri malici

S strani staršev je bila podana pripomba, da so tisti učenci, ki pomagajo mlajšim pri malici in zaradi tega včasih zamudijo nekaj minut k naslednji uri, izpostavljeni nejevolji učiteljev.

G. Šalomon predlaga, da se vse pripombe glede šolske prehrane poskušajo reševati v sklopu skupine, ki je za to tudi ustanovljena. G. Ravnikar prosi ga. Kalan, da v roku 21 dni skliče omenjeno skupino. Ga. Kalan zagotovi, da bo poskrbela za to.

#### **SKLEP št. 4:**

##### **Svet staršev se je seznanil z anketo o šolski prehrani med starši.**

Sklep je bil sprejet soglasno.

#### **Ad4)**

Poročilo o delu Sveta staršev za šolsko leto 2011/2012

Ga. Deželak je na kratko predstavila vse aktivnosti, ki so se izvajale v šolskem letu 2011/2012. Omenila je delo skupin, ki so bile ustanovljene za izboljšanje aktivnosti na področjih: prometne varnosti, vzgojnega načrta, prehrane in infrastrukture in plan aktivnosti do leta 2015. Zahvalila se je tudi g. Zevnik Jožetu za pripravljeno poročilo o delu Sveta staršev v preteklem obdobju. Poročilo je bilo podano v pisni obliki.

#### **SKLEP št. 5:**

##### **Svet staršev sprejme Poročilo o delu Sveta staršev za šolsko leto 2011/2012**

Sklep je bil sprejet soglasno.

#### **Ad5)**

G. Govc v začetku predstavitve poudari, da je LDN živa stvar in da so popravki vedno možni. Pripravil je LDN v bolj obširni verziji, kot je bilo to običajno, saj želi staršem predstaviti vse dejavnosti, ki potekajo na šoli. V LDN je med drugim predstavljen tudi načrt izobraževanja zaposlenih, načrt letnih razgovorov, hospitacij, vsi pomembni datumi, tako za nacionalno preverjanje znanja kot tekmovanja, skratka vse kar se bo dogajalo na šoli tekom šolskega leta. Izpostavil je prednostne naloge šole, ki so podrobno navedene na tretji strani LDN.

- G. Klopčič je opozoril na nekaj administrativnih napak, ki jih je potrebno popraviti.
- Postavljeno je bilo vprašanje, zakaj ima g. Szomi Kralj toliko hospitacij. Ravnatelj je razložil, da so povečali število hospitacij zaradi pritožbe nad delom učitelja. Izvedli bodo tudi anonimno anketo med učenci glede zadovoljstva nad delom vseh učiteljev.
- Naslednje vprašanje se je nanašalo na varstvo vozačev prvo uro ob petkih, ki jo preživijo v knjižnici. Zakaj si otroci knjige, ki jih berejo v času te ure, ne morejo izposoditi za domov? Ravnatelj ni seznanjen s to težavo.
- Pri izvajanju prevozov otrok iz Ihana je bilo izpostavljeno vprašanje, zakaj ni prevoza s kombijem ob 14.00. S strani voznika je bil podan odgovor, da niso bila zagotovljena sredstva. G. Govc zagotovi, da se bo o naveden pozanimal. Poleg tega je sporno ali morajo biti otroci v avtobusu privezani s pasom ali ne. Pomočnica ravnatelja ga. Bojana Rutar bo naredila preglednico vseh vozačev in njihovih urnikov, s tem se bo ugotovilo točno število vozačev v določenih urah. Preveriti je potrebno kako je s privezovanjem pasov v šolskih avtobusih in ustrezno popraviti zapisano v LDN.
- Popraviti je potrebno cenike za prehrano otrok v Podružnici Ihan.
- Za PŠ Ihan ni navedeno, da je šola v času od 7.30 do 8.10 zaklenjena. Vodja PŠ Ihan zagotovi, da šola ni zaklenjena, je pa zaželeno, da otroci ne prihajajo v šolo pred 8.10. Poudari, da sta na šoli dve skupni jutranjega varstva, da starši, ki otroka morajo pripeljati pred 8.10 lahko le tega vpišejo v jutranje varstvo, ki ni plačljivo.
- Nabor interesnih dejavnosti ni dovolj obsežen v primerjavi z naborem, ki jih nudijo druge šole. Na šoli se izvaja 66 dejavnosti od tega je 44 brezplačnih, zraven se šteje tudi bralna značka in Eko šola. V LDN so zavedne le tiste dejavnosti, ki so v domeni šole in ne zunanjih izvajalcev.
- Zakaj se popoldanske dejavnosti ne opravljajo v času popoldanskega varstva? V skladu z navodili naj se v času popoldanskega varstva ne bi izvajale nobene druge dejavnosti.
- Proaktivne dejavnosti: Zakaj ima 8.c razred »socialno učenje« in »pomagajmo prijatelju«, ostala dva osma razreda pa le »pomagajmo prijatelju« in zakaj je predviden datum šele konec junija. Ravnatelj se je zavezal, da bo zadevo preveril in podal odgovor. Dejavnosti se bodo odvijale prej in ne šele konec junija (to je le datum do kdaj naj bi bilo to izvedeno).
- Nasilje med otroci in ukrepi: Šola bo aktivno delala na preprečevanju in ozaveščanju na to temo. Organizirali bodo izobraževanje (10 korakov do boljše samopodobe), zaposlili so socialno pedagoginjo ga. Simono Lanišek, ki ima izkušnje iz dela v vzgojnih domovih, namestili dodatne kamere pred vhodom v šolo in v kletnih prostorih. Za PŠ Ihan se nagibajo ravno tako bolj v namestitvev kamer kot pa v ograjevanje šole. Starši smo pozdravili te ukrepe. Želimo, da šola naredi več smeri pripadnosti šoli, tako učencev kot staršev.
- Slaba komunikacija med zaposlenimi: izpostavljen je bil problem slabe komunikacije na relaciji jutranje varstvo – razredna učiteljica – popoldansko varstvo. Informacije se ne prenašajo ustrezno oziroma se sploh ne. Postavlja se vprašanje na koga se obrniti v primeru težav, da bodo o tem obveščeni vsi, ki imajo opraviti z določenim otrokom. Želimo več sodelovanja med starši in učitelji in med samimi učitelji.
- Glede nadarjenih otrok in kaj se dogaja z njimi po indetifikaciji njihove nadarjenosti je bil podan predlog, da se na naslednjo sejo povabi pristojno delavko, da odgovori na vsa vprašanja.

#### **SKLEP št. 6:**

**Svet staršev podaja pozitivno mnenje k predlaganemu LDN za šolsko leto 2012/2013**

Prisotnih je bilo 25 staršev. Sklep je bil sprejet soglasno.

šolski sklad:

V šolskem letu 2012/2013 je bilo potrebno predlagati nove člane s strani staršev v šolski sklad.

Predlagani so bili:

- g. Ravnikar
- ga. Kralj Marinček
- ga. Žilnik

#### **SKLEP št. 7:**

**Novi predstavniki staršev v šolskem skladu so g. Ravnikar, ga. Kralj Marinček in ga. Žilnik.**

Sklep je bil izglasovan soglasno.

#### **Ad7)**

Varnost otrok podružnične šole Ihan ob prihodu in odhodu v šolo – gradnja vrtca

Ob 17.30 se nam je na seji pridružil pomočnik komandirja Policijske postaje Domžale g. Dušan Žnidaršič. Zagotovi nam, da so pripravljene pomagati v skladu z njihovimi zmožnostmi in pooblastili. Obvesti nas, da je za Domžale zadolžen g. Bizilj Franc, za okolico Domžal pa ga. Nataša Jančar. Predlaga, da se povežemo tudi z mestnim redarstvom (g. Kozinc iz Občine Domžale je njihovo prošnjo zavrnil z obrazložitvijo, da nimajo dovolj kadra) in da se namestijo premični radarji, s katerimi bi ugotovili dejansko stanje na Breznikovi ulici v Ihanu. G. Klopčič ponudi svoje zemljišče za postavitev radarja – poveže naj se z ga. Jančar iz Policijske postaje Domžale. Ga. Deželak in g. Šalamon predlagata, da se poveže skupina za varnost v prometu, policija, KS Ihan in Občina. Ga. Sabina Pirš, ki je tudi predstavnica KS Ihan in koordinatorka pove, da se že dalj časa izvajajo pritiski na Občino, vendar ni ustreznega odziva. Ravnatelj prebere odgovor župana, ki pa ni zadovoljiv in v katerem ni nobenih zagotovil, da se bo ustrezno uredila problematika varnosti.

Zanimalo nas je tudi, kako ukrepa policija v parku pri Kamniški Bistrici, kjer se dogajajo marsikateri nepravilnosti (vožnja z motorji, zbiranje mladine s popivanjem in podobno). Povedal je, da pošiljajo v park tako policiste v uniformi, kot tudi v civilu, vendar zaradi kadrovske podhranjenosti ne morejo biti stalno prisotni. Poudari, da se morajo vsake zaznane kršitve prijaviti, saj le v tem primeru lahko ustrezno ukrepajo.

Vsi se strinjamo, da moramo še nadalje izvajati vse možne pritiske na Občino Domžale. Ga. Pirš pove, da bodo do nadaljnjega pri varni poti v šolo ponovno sodelovali tudi gasilci – prostovoljci.

#### **Ad8)**

Razno:

- Trajanje šole v naravi za drugošolce: starši menijo, da je tri dni premalo. O trajanju šole v naravi odločajo učiteljice in menijo, da je za otroke te starosti dolžina izvajanja primerna.
- Starši želimo, da se poenoti odhode v šolo v naravi in sicer, da gredo npr. vsi drugi razredi ali pa nobeden. Menimo, da ni sprejemljivo, da učitelj noče v šolo v naravi z svojimi učenci.
- Predlagali smo, da se starše opozori (pozove), da lahko donirajo v šolski sklad. Vedno več sredstev se namreč namenja za plačevanje šol v naravi. Socialne stiske se povečujejo.
- Tekaška steza in ploščad: kljub dobri ideji ravnatelja za organizacijo delovne akcije, se je izkazalo (njegov pogovor z strokovnjakom), da bo za sanacijo steze potrebna delovna mehanizacija in žal ne bo možno tako enostavno saniranje. Spomladi se bodo odločili na kakšen način bodo pristopili k reševanju tega problema.

Glede E-redovalnice ravnatelj pove, da ima namen organizirati predstavitev delovanja redovalnice za starše enkrat v prihodnjih treh mesecih.

- Kar se tiče podajanja informacij s strani šole, kateri učenec je v katerem razredu (pred začetkom novega šolskega leta), je le te potrebno zagotoviti vsem ali pa nobenemu.
- Učbeniški sklad: za razdeljevanje učbenikov iz šolskega sklada je za naslednje letu nujno zagotoviti tudi popoldanski termin.
- Izpostavi se problem obveznega plavalnega tečaja, ki pa je plačljiv. Zakaj se otroke vedno vozi v Kranj in ne na primer v Kamnik (Zavod za invalidno mladino). Ravnatelj bo preveril možnosti.
- Ponujen izlet za 8 in 9 razrede: program je popolnoma neprimeren, brez točnih podatkov kam, kdaj, kako in predrag za ponujeno. Ravnatelj bo zadevo preveril in ustrezno ukrepal.
- Cena šolske prehrane v Ihanu: G. Zevnik pove, da je bila tema sprožena na Občini tudi iz strani svetnikov. Predlog: straši s peticijo in dopisom na Občino apeliramo, da le ta pomaga šoli kriti razliko v ceni.

**SKLEP št. 8:**

**Ga. Sabina Pirš naslovi na občino dopis glede cene prehrane in predloži podpisano peticijo**

Sklep je bil soglasno sprejet.

6. sejo sveta staršev zaključimo ob 20.35.

Zapisala: Katarina Kralj Marinček

Predsednik sveta staršev  
Bojan Ravnikar

