



PUBLIKACIJA



šolsko leto 2020/21

OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE

Bistriška cesta 19, 1230 Domžale

RAVNATELJ

Uroš Govc

uros.govc@os-domzale.si

POMOČNICI RAVNATELJA

Tanja Marčič

tanja.marcic@os-domzale.si

Nataša Grom

natasa.grom@os-domzale.si

Telefonske številke:

Ravnatelj:	01/724 00 80
Tajništvo:	01/724 00 81
Računovodstvo:	01/724 00 82
Pom. ravnatelja, RS:	01/724 00 83
Pom. ravnatelja, PS:	01/724 00 87
Org. šolske prehrane:	01/724 00 84
Knjižnica:	01/724 00 85
Kuhinja:	01/724 00 86
Svetovalna služba:	01/724 00 88
Zbornica:	01/724 00 89

Spletna stran: www.os-domzale.si

podračun pri UJP: SI56 0122 3603 0649 488

ORGANIZACIJSKA ENOTA:

Podružnica Ihan

Telefon: Kuhinja 01/721 38 90

Šolska ulica 5, Ihan

Zbornica 01/722 05 80

1230 Domžale



VODJA PODRUŽNICE

Marta Krabonja

marta.krabonja@os-domzale.si

Kazalo

Nagovor ravnatelja pred začetkom novega šolskega leta 2020/21 _____	4
ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE _____	6
UPRAVNI IN STROKOVNI ORGANI _____	6
SVETOVALNA SLUŽBA _____	7
TAJNIŠTVO _____	8
RAČUNOVODSKA SLUŽBA _____	8
KNJIŽNICA _____	8
ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV na razredni stopnji ____	10
ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV na predmetni stopnji	11
UČITELJSKI ZBOR _____	12
DRUGI STROKOVNI DELAVCI _____	14
OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM _____	15
POHVALE, PRIZNANJA in NAGRADE _____	19
OBISKOVANJE POUKA in OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI	19
ŠOLSKI ZVONEC _____	20
ŠOLSKA PREHRANA _____	20
VARNA POT V ŠOLO _____	21
STATUS ŠPORTNIKA, UMETNIKA _____	23
VZDRŽEVANJE IN ČIŠČENJE ŠOLE _____	24

Nagovor ravnatelja pred začetkom novega šolskega leta 2020/21

Drage učenke in učenci, spoštovani starši, spoštovane učiteljice in učitelji, strokovne delavke in delavci,

kot vedno, vsako leto je tako, je tokratno poletje prehitro minilo. Verjamem, da so se počitniški dnevi prilegli in upam, da ste si nabrali energije za novo šolsko leto, ki je pred vrati.

Vsako leto znova vam tudi polagamo na srce, kako je v življenju pomembno znanje. To je namreč ena od tistih zelo redkih dobrin, ki vam je nihče nikoli ne more vzeti. Pa čeprav se takrat, ko se je treba truditi, ko se je treba učiti in delati, zdi, da je šola nadležna, ampak ima svoj globok pomen in verjamem, da bo marsikdo od vas to spoznal šele v starejših letih. Mi, ki smo nekoliko starejši vemo, da v odraslosti vendarle šteje predvsem znanje. Učiteljice in učitelji imajo izjemno pomembno vlogo pri tem. Ste pravzaprav zavezniki, torej učiteljice in učitelji ter mladi, kajti dnevno sodelujete, drug drugega upam da spoštujete in delate v dobro obojih.

V šoli se mnogokrat spletajo prijateljstva. Zato vsem želim, da jih sklenete čim več. Vsekakor pa ne bi rad, da pozabite, da pomagajte drug drugemu, da ste solidarni, strpni, da spoštujete drug drugega in drugače misleče, ter predvsem, in to je ena od komponent šole, da ste socialno občutljivi in da vam je mar drug za drugega.

Vsako leto znova vam tudi rečemo, da pazite na poti v šolo. Čeprav je druženje s prijatelji nekaj najlepšega, prosim, ne pozabite na pasti, ki jih na poti v šolo postavlja promet. Previdno torej, ko greste čez cesto, ali se v šolo vozite s kolesi.

Drage učenke in učenci, spoštovane učiteljice in učitelji, strokovne delavke in delavci,

zavedam se, da novo šolsko leto tudi pred vas postavlja kup vprašanj, neznank in izzivov. Verjamem, da so lahko z dobrim vodenjem, obilo dobre volje in medsebojnega spoštovanja rešljivi in jih tudi bomo rešili.

Zato vam vsem želim uspešno šolsko leto, s čim manj pretresi, in s čim več zadovoljstva pri vašem delu.

Uroš Govc, ravnatelj



ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

Ustanoviteljica šole je Občina Domžale.

svet šole
ravnatelj
pomočnici ravnatelja
vodja podružnične šole
strokovni delavci
administrativni, računovodski in tehnični delavci

UPRAVNI IN STROKOVNI ORGANI

Svet šole (5 delavcev šole, 3 starši, 3 predstavniki ustanovitelja):

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt šole,
- sprejema letno poročilo,
- obravnava poročila o vzgojni oz. izobraževalni problematiki.

Ravnatelj Uroš Govc je pedagoški in poslovni vodja:

- načrtuje, vodi in organizira delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- spremlja vzgojno-izobraževalno delo učiteljev,
- skrbi za sodelovanje s starši,
- je odgovoren za varovanje pravic učencev.

Pomočnici ravnatelja:

- **Nataša Grom**, ki načrtuje, vodi, organizira delo na razredni stopnji, v oddelkih podaljšanega bivanja in jutranjega varstva ter koordinira organizacijo pouka na podružnični šoli z vodjo podružnične šole in opravlja druge naloge, ki jih delegira ravnatelj

in

- **Tanja Marčič**, ki načrtuje, vodi in organizira delo na predmetni stopnji in opravlja druge naloge, ki jih delegira ravnatelj.

Vodja Podružnične šole Ihan Marta Krabonja organizira, spremlja in usmerja delo na podružnični šoli, sodeluje s centralno šolo, strokovnimi delavci in starši, sodeluje s krajevnimi društvi in organizacijami ter s Krajevno skupnostjo Ihan.

Učiteljski zbor(vsi strokovni delavci šole):

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih v zvezi z vzgojno-izobraževalno problematiko,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu šole,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- predlaga nadstandardne programe,
- odloča o vzgojnih opominih.

Oddelčni učiteljski zbor (učitelji oddelka):

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih v zvezi z vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka,
- oblikujejo program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo.

Razredniki:

- vodijo in usmerjajo oddelčno skupnost učencev,
- rešujejo vzgojne in učne probleme posameznih učencev v sodelovanju s starši in svetovalno službo.

Strokovni aktivni (učitelji istega razreda, istega predmeta ali sorodnih predmetov):

- obravnavajo vsebine določenih predmetnih področij,
- predlagajo učbenike in drugo gradivo za pouk,
- dajejo predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- usklajujejo merila za ocenjevanje.

Svet staršev je posvetovalni organ, ki ga sestavljajo starši z enim predstavnikom vsakega oddelka matične in podružnične šole.

SVETOVALNA SLUŽBA

Mira Marinšek(mira.marinsek@os-domzale.si), univ. dipl. psih., in **Marko Hace** (marko.hace@os-domzale.si), univ. dipl. ped., sta svetovalna delavca, ki spremljata učence od vstopa v šolo do konca devetletke, ko se vpišejo v srednjo šolo. Učencem in staršem

svetujeta, če nastopijo težave pri učenju, pomagata pri premagovanju osebnostnih težav, pri izbiri poklica in bdita nad tem, da se veliko konfliktov med učenci rešuje strpno in brez posledic. V področje svetovalne službe spada tudi reševanje socialnih vprašanj.



Posebno pozornost posvečamo učencem s posebnimi potrebami; tako tistim, ki imajo učne težave, kot tistim, ki imajo izrazite nadpovprečne sposobnosti na posameznih področjih.

Delovni čas:

OŠ Domžale: od 7.00 do 15.00

TAJNIŠTVO

Nina Kralj (nina.kralj@os-domzale.si) je poslovna sekretarka, ki ureja vse bistvene zadeve v šolski administraciji in se vam bo oglasila na telefon. V primeru, da boste potrebovali koga drugega, vas bo napotila na pravi naslov. Pri delu ji pomaga administratorka **Špela Močnik**.



Uradne ure:

med 7.30 in 10.00 ter 11.00 in 14.00

RAČUNOVODSKA SLUŽBA

Računovodski servis: Vizija Računovodstvo d. d.

Jana Dagarin (jana.dagarin@os-domzale.si) opravlja naloge, ki so povezane z organizacijo in izvajanjem pisarniškega in knjigovodskega poslovanja.

Uradne ure:

med 7.00 in 9.30 ter 13.00 in 14.00

KNJIŽNICA

Sonja Drovenik, knjižničarka,

Matej Stele, knjižničar
in
Tanja Marčič, knjižničarka.

Knjižnica je namenjena vsem učencem in delavcem šole. V njej si učenci lahko izposodijo knjige za domače branje, slovensko in tujo bralno značko ter za kratkočasno branje. V knjižnici lahko pregledujejo otroške in mladinske revije. Pri urah knjižnično informacijskih znanj učence seznanjamo z novostmi, usposabljammo pa jih tudi za samostojne uporabnike različnih knjižnic. Za izposojajo knjig je potrebna **izkaznica**.

Zaradi virusa COVID 19 se spremenijo načini uporabe knjižnice. V knjižnici so lahko hkrati največ trije učenci. Nositi morajo zaščitno masko. Ne brskajo po policah, gradivo jim prinese knjižničar.

Šolska knjižnica je
v OŠ Domžale odprta v
ponedeljek, sredo in petek
od 8.00 do 8.20, od 9.55 do 10.15 in
od 11.50 do 14.00
v PŠ Ihan pa
ponedeljek: od 11.50 do 14.30
torek in četrtek: od 7.30 do 8.15
sreda: od 9.55 do 10.15, 11.50 do 14.30
petek od 7.30 do 8.15, od 9.55 do 10.15 in
od 11.50 do 14.30



Knjižničarji vodijo tudi učbeniški sklad, iz katerega si učenci lahko izposojajo učbenike. Namenjen je vsem učencem šole. V njem si učenci lahko brezplačno izposodijo complete učbenikov ter učbenike za obvezne izbirne predmete. Ob koncu šolskega leta morajo učenci vrniti učbenike nepoškodovane.

ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV
na razredni stopnji

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
1. a	14	9	23
1. b	12	11	23
1. c	13	10	23
1. i	10	7	17
1. j	10	8	18
2. a	9	10	19
2. b	11	10	21
2. c	9	9	18
2. i	9	7	16
2. j	9	7	16
3. a	13	12	25
3. b	12	13	25
3. c	11	14	25
3. i	9	10	19
3. j	8	11	19
4. a	15	12	27
4. b	14	14	28
4. c	13	13	26
4. i	13	12	25
5. a	14	11	25
5. b	11	11	22
5. c	12	13	25
5. i	8	11	19
5. j	8	10	18

ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV

na predmetni stopnji

<i>RAZRED</i>	<i>DEČKI</i>	<i>DEKLICE</i>	<i>SKUPAJ</i>
6. a	12	12	24
6. b	13	12	25
6. c	13	11	24
6. i	14	13	27
7. a	12	13	25
7. b	12	14	26
7. c	12	14	26
7. i	10	11	21
8. a	11	11	22
8. b	15	12	27
8. c	12	14	26
8. i	12	13	25
9. a	10	11	21
9. b	10	13	23
9. c	11	10	21
9. i	15	11	26

		<i>DEČKI</i>	<i>DEKLICE</i>
Skupaj	911	461	450



UČITELJSKI ZBOR

Primek in ime	Delovno mesto	Razrednik
Aupič Zdenka	učiteljica geografije	6.c
Avbelj Renata	učiteljica kemije in izbirnih predmetov	9. c
Banko Nadica	učiteljica matematike	8. b
mag. Baškarad Sofija	učiteljica izbirnih predmetov	
Beloševič Anja	Učiteljica matematike	
Bergant Nataša	učiteljica zgodovine	9. b
Bevc Breda	učiteljica športa in izbirnih predmetov	
Blagojevič Manja	učiteljica razrednega pouka	1. c
Bolta Angelina	učiteljica OPB	
Brezovar Lucija	učiteljica angleškega jezika na razredni stopnji	
Bukovič Vesna	Učiteljica OPB	
Burkeljca Petra	učiteljica razrednega pouka	1. a
Cekin Darja	učiteljica razrednega pouka	2. i
Colnerič Petra	učiteljica glasbene umetnosti in OPB	
Čepelnik Laura	učiteljica OPB	
dr. Černohorski Branimir	učitelj športa in izbirnih predmetov	
Čuk Robert	učitelj matematike in izbirnih predmetov	8. i
Debenak Hafner Špela	učiteljica slovenskega jezika	6. b
Dovč Gregor	izvajalec DSP	
Drovenik Sonja	knižničarka	
mag. Erminio Darja	učiteljica razrednega pouka	5. i
Florjanič Hace Lea	učiteljica razrednega pouka	3. c
Gorenc Tina	učiteljica razrednega pouka	2. b
mag. Gorjan Urška	učiteljica razrednega pouka	4. b
Grabeljšek Jasna	učiteljica OPB	
Gracej Zala	učiteljica OPB	
Grašič Monika	učiteljica zgodovine in OPB	
Grilj Marjan	učitelj fizike in OPB	
Hace Marko	svetovalni delavec	
Hudoletnjak Dejan	učitelj izbirnih predmetov	
Hvalec Sanja	učiteljica glasbene umetnosti, izbirnih predmetov in OPB	

Juvan Stough Maja	učiteljica angleškega jezika in izbirnih predmetov	6.a
Kalan Katarina	učiteljica razrednega pouka, gospodinjstva, izbirnih predmetov in OPB	
mag. Kasesnik Špelca	učiteljica glasbene umetnosti in izbirnih predmetov	
Kopitar Gašper	učitelj angleškega jezika	9. i
Kovač Darinka	učiteljica razrednega pouka	5. c
Kovačič Nataša	učiteljica razrednega pouka	3. i
Krabonja Marta	učiteljica razrednega pouka	2. j
Krajnc Peter	učitelj tehnike in tehnologije in izbirnih predmetov	
Krašovec Branka	učiteljica OPB	
Križaj Gregor	učitelj zgodovine, domovinske in državljanske kulture in etike ter izbirnih predmetov	7. i
Kržič Mojca	učiteljica izbirnih predmetov	
Langus Melita	učiteljica razrednega pouka	4. i
Lavička Tina	učiteljica športa	
Ljoljo Andreja	2. učiteljica v 1. razredu (1. i), učiteljica JV in OPB	
Malgaj Špela	učiteljica slovenskega jezika in OPB	8. c
Marinšek Mira	svetovalna delavka	
Mazej Jasmina	učiteljica slovenskega jezika	
mag. Mihelčič Magda	učiteljica razrednega pouka	1. b
Miklavčič Jelka	učiteljica angleškega jezika in izbirnih predmetov	
Oražem Darko	učitelj športa in izbirnih predmetov	
Ozmeč Anja	učiteljica angleškega jezika v I. triadi in razrednega pouka	
Pavlovčič Eljon Barbara	izvajalka DSP	
Perne Lisjak Matejka	učiteljica razrednega pouka	3. j
Pirš Irena	učiteljica razrednega pouka	3. b
Pivec Nataša	učiteljica razrednega pouka in izbirnih predmetov	2. c
Podgoršek Mateja	učiteljica razrednega pouka	4. a
Pungerčar Verbič Vesna	2. učiteljica v 1. razredu (1. a), učiteljica JV in OPB	
Radmelič Romana	2. učiteljica v 1. razredu (1. j), učiteljica in OPB	
Rajnar Kralj Majda	učiteljica likovne umetnosti in izbirnih predmetov	
Senica Nataša	učiteljica razrednega pouka	5. a
Severhen Ester	učiteljica slovenskega jezika in OPB	
Skamen Šarkezi Tinkara	učiteljica izbirnih predmetov in OPB	
Slemc Monika	učiteljica likovne umetnosti in izbirnih predmetov	

Sojer Daša	učiteljica gospodinjstva, biologije, naravoslovja in izbirnih predmetov	6. i
Starin Aleksandra	učiteljica razrednega pouka	3. a
Stegnar Alenka	učiteljica razrednega pouka	1. i
Stele Matej	učitelj geografije in knjižničar	
Szomi Kralj Bela	učitelj fizike, matematike in izbirnih predmetov	
Šporar Veronika	2. učiteljica v 1. razredu (1. c), učiteljica JV in OPB	
Šuštaršič Tjaša	učiteljica razrednega pouka	4. c
Tancik Anita	učiteljica razrednega pouka	2. a
Tavčar Urška	učiteljica matematike in izbirnih predmetov	9. a
Tekavc Nuška	učiteljica tehnike in tehnologije ter matematike	
Tišler Rok	učitelj biologije, matematike in izbirnih predmetov	8. a
Tomažič Ličen Jana	učiteljica OPB	
Trošt Alenka	učiteljica razrednega pouka	1. j
Turinek Helena	izvajalka DSP	
Tušek Mirjana	učiteljica razrednega pouka	5. b
Valenčič Nina	učiteljica angleškega jezika in izbirnih predmetov	7. b
Velenšek Mihaela	Učiteljica naravoslovja in OPB	
Vozelj Suzana	učiteljica angleškega jezika	7. c
Zavšek Doroteja	2. učiteljica v 1. razredu (1. b), učiteljica razrednega pouka in OPB	
Zupančič Petra	učiteljica razrednega pouka in slovenskega jezika	5. j
Žavbi Robert	učitelj slovenskega jezika	7. a



Urnik dopoldanskih govorilnih ur je na spletni strani šole.

DRUGI STROKOVNI DELAVCI

Priimek in ime	Delovne naloge
Kržič Mojca – <i>časno odsotna z delovnega mesta</i>	organizator računalniških dejavnosti
Hudoletnjak Dejan	organizator računalniških dejavnosti
Gorjup Tjaša	organizator šolske prehrane
Planinc Helena	stalna spremljevalka gibalno ovirane učenke
Vrančič Jana	laborantka

OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM

V tem šolskem letu bo 35 tednov pouka (oziroma 32 tednov za učence 9. razreda). 15 dni je namenjenih dnevom dejavnosti; nekateri učenci jih bodo preživel v šoli v naravi, drugi si bodo ogledali kulturne predstave, ustvarjali zanimive tehnične predmete in se športno udeleževali na različnih športnih področjih.

OBVEZNI PROGRAM

Razredna stopnja

	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		5. razred	
tedni pouka	35		35		35		35		35	
tedensko/letno	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Angleščina							2	70	3	105
Lik. vzgoja	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasb. vzgoja	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Spozn. okolja	3	105	3	105	3	105				
Nar. in tehnika							3	105	3	105
Družba							2	70	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Športna vzg.	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Dop., dod.	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Razred. ure							0,5	17,5	0,5	17,5
Int. dejavnosti	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Kulturni dnevi	4		4		4		3		3	
Narav. dnevi	3		3		3		3		3	
Športni dnevi	5		5		5		5		5	
Tehniški dnevi	3		3		3		4		4	
Št. predmetov	6		6		6		8		9	
Tedensko ur	20		21		22		24		26	



Predmetna stopnja

	6. razred		7. razred		8. razred		9. razred	
tedni pouka	35		35		35		32	
teden/letno	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Angleščina	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna vzgoja	1	35	1	35	1	35	1	35
Glasbena vzgoja	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Državlјanska in domovinska vzgoja ter etika			1	35	1	35		
Spozn. narave								
Biologija					1,5	52,5	2	64
Kemija					2	70	2	64
Fizika					2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Naravoslovje	2	70	3	105				
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Športna vzgoja	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmeti			3-4	105	3-4	105	3-4	105
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	32
Odd. skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
Inter.dejavnosti	2	70	2	70	2	70	2	70
Kulturni dnevi	3		3		3		3	
Naravosl.dnevi	3		3		3		3	
Športni dnevi	5		5		5		5	
Tehnični dnevi	4		4		4		4	
Število predmetov	11		14		16		16	
Tedensko ur	26		29,5		30		30	

IZVAJANJE DIFERENCIACIJE PRI POUKU

Notranja diferenciacija se izvaja od 1. do 9. razreda pri pouku vseh predmetov in pri drugih oblikah organiziranega dela tako, da učitelj v oddelku oziroma učni skupini diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V **8. in 9. razredu** bo pouk potekal v heterogenih učnih skupinah pri slovenskem jeziku, matematiki in angleščini.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Nacionalno preverjanje znanja se bo izvedlo med 4. majem in 10. majem 2021. Ob koncu drugega in tretjega triletja se bo preverjalo znanje vseh učencev 6. razreda (iz slovenščine, matematike in tujega jezika angleščine) in 9. razreda (iz slovenščine, matematike in biologije). Preverjanje znanja bo zgolj pisno ter na isti dan le iz enega predmeta.

IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razredov izvajati pouk iz izbirnih predmetov. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo z javno veljavnim programom, so na predlog staršev lahko oproščeni obiskovanja izbirnih predmetov.

Glede na normative o oblikovanju učnih skupin bomo v tem šolskem letu izvajali naslednje izbirne predmete:

Španščina 1, Urejanje besedil, Slovenski znakovni jezik, Sonce, Luna in Zemlja, Likovno snovanje 1, Glasbena dela, Risanje v geometriji in tehniki, Okoljska vzgoja 2, Šport za zdravje, Ples, Nemščina 2, Šport za sprostitev, Sodobna priprava hrane, Poskusi v kemiji, Likovno snovanje 2, Matematična delavnica 7, Matematične delavnice 9, Španščina 2, Multimedija, Izbrani šport, Računalniška omrežja, Španščina 3, Kemija v življenju, Okoljska vzgoja 3, Načini prehranjevanja, Likovno snovanje 3, Elektrotehnika, Nemščina 3 na matični šoli

in

Ansambelska igra, Likovno snovanje 1, Izbrani šport, Obdelava gradiv – les, Okoljska vzgoja 1, Likovno snovanje 2, Sodobno kmetijstvo, Likovno snovanje 3, Računalniška omrežja, 1, Filozofija za otroke: jaz in drugi, ter Nemščina 2 na PŠ Ihan.

RAZŠIRJENI PROGRAM

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni in poteka pred ali po pouku.

Dopolnilni pouk obiskujejo učenci z učnimi težavami. Obiskujejo ga skozi celo šolsko leto ali le občasno, po dogovoru z učitelji.

PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO

Delovni čas staršev narekuje dodatne oblike dela.

Podaljšano bivanje bo organizirano za učence od 1. do 5. razreda, in sicer do 16.05. Med 16.00 in 17.00 pa bomo izvajali dežurno varstvo otrok.

Za učence 1. razreda ministrstvo plačuje dve uri jutranjega varstva pred začetkom pouka (torej od 6.00 do začetka pouka), za vse ostale oddelke pa stroške varstva krijejo starši (višina je odvisna od števila prijav).

Delo v podaljšanem bivanju in jutranjem varstvu je organizirano tako, da učenci naredijo domače naloge in se sprostijo. Poleg pisanja domačih nalog se bodo učenci v popoldanskih urah sprostili ob igri, se gibali na svežem zraku, vključeni bodo v športne, ustvarjalne ali druge dejavnosti in seveda projekte.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V letošnjem šolskem letu bomo izvajali tudi neobvezne izbirne predmete.

Na OŠ Domžale se bodo izvajali Nemščina, Šport, Tehnika, Umetnost – ples in Umetnost – likovna umetnost v drugi triadi ter Nemščina v tretji triadi.

Na PŠ Ihan pa se bodo v drugi triadi izvajali Nemščina, Tehnika, Umetnost – likovna umetnost in Računalništvo.

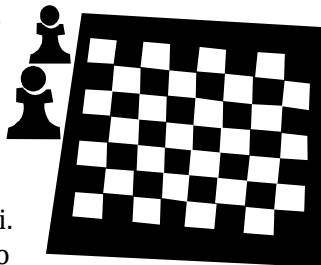
ŠOLA V NARAVI

V letošnjem šolskem letu načrtujemo šolo v naravi za 2., 4., 5., 7. in 8. razred. Program šole v naravi bo predstavljen na roditeljskih sestankih.

<i>Oddelek</i>	<i>Kraj</i>	<i>Čas</i>
2. a, 2. b, 2. c, 2. i, 2. j	CŠOD Lipa	10. 5. – 12. 5. 2021 12. 5. – 14. 5. 2021
4. a, 4. b, 4. c, 4. i	Savudrija	14. 6. – 18. 6. 2021
5. a, 5. b, 5. c, 5. i, 5. j	Areh	1. 3. – 5. 3. 2021
7. a, 7. b, 7. c, 7. i	CŠOD Radenci	12. 4. – 16. 4. 2021 19. 4. – 24. 4. 2021
8. a, 8. b, 8. c, 8. i	CŠOD Radenci	12. 10. – 16. 10. 2020 19. 10. – 23. 10. 2020

INTERESNE DEJAVNOSTI

Na šoli poskušamo ponuditi različne interesne dejavnosti, ki pomagajo učencem pri sprostitvi in poglobljanju na področjih, pri katerih želijo pridobiti nova znanja in izkušnje. Izvajajo jih naši učitelji in zunanji sodelavci. Interesne dejavnosti potekajo od septembra do junija, po pouku ali ob sobotah. Stroške izvajanja interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji sodelavci, pokrijejo starši. Prijavnice in seznam dejavnosti dobijo učenci prvi šolski dan.



POHVALE, PRIZNANJA in NAGRADE

Učenci ali skupine učencev lahko za uspešno delo v šoli prejmejo pohvale, priznanja in nagrade. Predlagajo jih lahko: oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole, razrednik, drugi strokovni delavci šole, mentorji dejavnosti, ravnatelj in starši. Več si lahko preberete v vzgojnem načrtu šole.

OBISKOVANJE POUKA in OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

Učenec mora obiskovati pouk in dejavnosti obveznega programa. Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca zaradi bolezni ali poškodbe razredniku sporočiti vzrok izostanka. Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek **vsaj 1 teden vnaprej napovejo**, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Ravnatelj lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Odsotnost učenca morajo starši opravičiti v pisni obliki.

ŠOLSKI ZVONEC

URA	Domžale	Ihan
PU	7.30 - 8.15	7.30 - 8.15
1. ura	8.20 - 9.05	8.20 - 9.05
2. ura	9.10 - 9.55	9.10 - 10.00
3. ura	10.15 - 11.00	10.10 - 11.55
4. ura	11.05 - 11.50	11.10 - 11.55
5. ura	11.55 - 12.40	12.00 - 12.45
6. ura	12.45 - 13.30	12.50 - 13.35
7. ura	13.45 - 14.30	13.50 - 14.35

ŠOLSKA PREHRANA

Prehrano bodo v tem šolskem letu pripravljali:

Tjaša Gorjup (tjasa.gorjup@os-domzale.si), organizatorica šolske prehrane

Centralna kuhinja PŠ Ihan:

Mirko Rolih - vodja kuhinje, začasno odsoten z delovnega mesta
Irena Hribar – kuharica,

Andreja Geršak – kuharica, začasno odsotna z delovnega mesta,
Darko Kočevar – kuhar,

Elizabeta Poljanšek – pomočnica kuharja,

Sabina Polc- pomočnica kuharja.

Razdelilna kuhinja OŠ Domžale:

Ivanka Varga – kuharica, začasno odsotna z delovnega mesta,

Ana Juran – pomočnica kuharja,

Darinka Resnik – pomočnica kuharja,

Rubija Mehić – pomočnica kuharja



Na obeh šolah so organizirani zajtrk, dopoldanska malica, kosilo in popoldanska malica.

Odjava in prijava posameznega dnevnega obroka med šolskim letom

Starši oz. skrbniki lahko odjavijo ali prijavijo posamezni dnevni obrok:

- po telefonu na telefonsko številko 01 724 00 82 ali 031 581 655 med 7.30 in 8.00,
- osebno v knjigovodstvu šole,
- po elektronski pošti na elektronski naslov jana.dagarin@os-domzale.si ali
- z uporabo aplikacije eAsistent.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so starši oz. skrbniki dolžni pravočasno odjaviti.

Dopoldanska malica in kosilo veljata kot pravočasno odjavljena, če je odjava opravljena do 8:00 ure tekočega dne. Zajtrk velja za odjavljenega, če je odjavljen do 13:00 ure prejšnjega dne. Odjava obrokov za nazaj ni mogoča.

Dietna prehrana

Šola organizira dietno prehrano v okviru svojih možnosti in v okviru možnih finančnih sredstev.

Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši oziroma skrbniki na podlagi potrdila o medicinsko indicirani dieti za otroka, ki ga izpolni in potrdi specialist pediater. Starši so dolžni izročiti potrdilo organizatoriki šolske prehrane, če želijo, da se za njihovega otroka pripravljajo dietni obroki.

Priprava dietnih obrokov se prične po razgovoru staršev z organizatorico šolske prehrane.

V primeru, da otrok diete ne potrebuje več, so starši ravno tako dolžni predložiti Potrdilo o ukinitvi medicinsko indicirane diete za otroka, ki ga ravno tako izpolni in potrdi specialist pediater.

VARNA POT V ŠOLO

Učenci so kot udeleženci v prometu lahko nepredvidljivi, ne poznajo prometnih predpisov in imajo težave pri ocenjevanju hitrosti in oddaljenosti bližajočih vozil. Za njihovo varnost moramo skrbeti tudi drugi udeleženci v prometu. Pri tem bodo učenci kot udeleženci v prometu čim hitreje odgovorni, samostojni in zanesljivi.

Preverimo, kaj otroci znajo in zmorejo, ne le na šolski poti, ampak tudi na prehodu, na kolesu ali v avtomobilu. Pri tem pa ne pozabimo, da odrasli z lastnim ravnanjem dajemo zgled otrokom. Varna pot v šolo torej ni nujno najkrajša pot! Učenci, ki se pripeljejo v šolo z avtomobili, naj bodo pazljivi pri vstopanju in izstopanju.

Zakon o osnovni šoli – ZOsn določa, da morajo imeti prvošolčki na poti v šolo in iz nje spremstvo. Učiteljice jih peljejo skupaj s policistom na ogled varnih poti v šolo. Policist jih opozori, na kaj morajo biti v prometu pozorni in jim pokaže, kako se varno prečka cesto. Učenci tudi sami pod nadzorom prečkajo cesto na prehodu za pešce.

V drugem razredu učence še vedno večinoma pripeljejo starši. V šolo prihajajo peš le učenci, ki stanujejo blizu šole. Ponovno gredo skupaj s policistom na ogled varnih poti v šolo in se pogovorijo o nevarnostih na njihovi poti v šolo in iz nje.

V tretjem razredu se učiteljice o varnem prihodu v šolo z učenci večkrat pogovarjajo, in sicer ob začetku šolskega leta in ob različnih priložnostih, ko so z učenci v okolici šole.

V četrtem razredu učenci pod vodstvom učiteljice narišejo svojo pot v šolo in iz nje. Označijo prometno signalizacijo in se pogovorijo o nevarnostih in varni udeležbi v prometu. V okviru tehniškega dne se pripravljajo na samostojno udeležbo v prometu s spoznavanjem varne opreme kolesa in kolesarja ter različnimi praktičnimi vajami spretnosti.

V petem razredu učenci v okviru kolesarskega krožka spoznajo prometne predpise, vadijo pravilno vožnjo na prometnem poligonu in opravljajo kolesarski izpit.

Prometne vsebine so vključene v posameznih učnih načrtih tudi v višjih razredih, kjer učitelji učence ponovno opozarjamo in osveščamo o pravilnem ravnanju v prometu. Kadar potekajo dnevi dejavnosti izven okolice šole ali v drugih krajih, vodstvo šole zagotovi ustrezno število spremljevalcev, ki učence opozorijo na varno udeležbo v prometu.

Ocenjujemo, da je velik prispevek k prometni varnosti tudi prevoz učencev v šolo. Učenci se na podružnično šolo lhan vozijo s

kombijem, za prevoz na centralno šolo pa imajo možnost avtobusnega prevoza. Po končanem pouku so avtobusni prevozi organizirani takrat, ko konča večina učencev. Tudi v tem šolskem letu bomo za vozače organizirali varstvo.

Urnik prevozov s kombijem:

prihod v šolo:

- prva vožnja: 6.55 Dobovlje, 7.05 Brdo, Žabje za preduro, 7.10 Goričica do PŠ Ihan,
- druga vožnja: 7.15 Termit (po potrebi Mostiček) do PŠ Ihan,
- tretja vožnja: 7.30 Brdo, Žabje do PŠ Ihan,
- četrta vožnja: 7.45 Goričica do PŠ Ihan,
- peta vožnja: 8.00 Termit (po potrebi Mostiček) do PŠ Ihan.

odhod iz šole: izpred PŠ Ihan pred starim nato novim delom šole

- prva vožnja: 13.05 smer Gorčica, Žabje, Brdo, Dobovlje
- druga vožnja: 13.30 smer Gorčica, Žabje, Brdo,
- tretja vožnja: 13.50 smer Žabje, Brdo, Dobovlje,
- četrta vožnja: 14.15 smer Selo,
- peta vožnja: 14.40 vse smeri.

STATUS ŠPORTNIKA, UMETNIKA

Ker se številni učenci udeležujejo na področjih, ki od njih zahtevajo veliko odsotnosti od pouka in morajo tem dejavnostim posvetiti veliko prostega časa, imajo možnost prilagajanja šolskih obveznosti. Kljub temu svetujemo, da to možnost učenci izkoristijo le, če predvidevajo, da bodo zaradi obveznosti veliko odsotni.



V skladu s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti podajo predlog za podelitev statusa starši in učenec. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši.

Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti, načini in roki za ocenjevanje znanja in drugo.

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora oziroma krši dolžnosti, mu šola lahko status zamrzne ali začasno oziroma trajno odvzame na predlog razrednika ali učiteljskega zbora. O dodelitvi in mirovanju statusa odloči ravnatelj. Pred tem si v prvem izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

VZDRŽEVANJE IN ČIŠČENJE ŠOLE

Za dobro počutje učencev in učiteljev je potrebna tudi primerno topla, ustrezno vzdrževana in čista šolska zgradba.

Za čistočo bo poskrbela ekipa snažilk: Petra Jović, Marta Goropečnik, Drago Štupica, Cvetka Murko, Tatjanca Šebjan, Mojca Balantič, Munire Halkić, Aleksandra Hribar, Zehida Mehinović, Sefija Šahman, Melita Karo, Darinka Remih in Silva Klopčič.

Za vzdrževanje pa bodo skrbeli hišniki Marjan Pleško in Aleš Lenček.

V naslednjih vrsticah posredujemo še nekaj naslovov in telefonskih števil, na katere se lahko obrnete po pomoč, če bo to potrebno:



Center za mlade, Ljubljanska 58, Domžale

tel.: 01/ 722-66-00

Center za socialno delo, Ljubljanska 70, Domžale

tel.: 01/ 724 63 70

Zdravstveni dom Domžale (otroški dispanzer, ginekološka ambulanta za mladostnike, psihološka služba za otroke in mladostnike) Mestni trg 2, Domžale, tel.: 01/ 724-51-00

TOM telefon za otroke in mladostnike

tel.: 080 12 34



Zbrala in uredila

Urška Tavčar

september 2020